

Bordány Nagyközség Önkormányzata állást hirdet

Kulturális menedzser munkakörre

Foglalkoztatás jellege: Teljes munkaidő

Foglalkoztatási jogviszonya: Munka Törvénykönyve szerinti munkaviszony

A munkakörhöz tartozó főbb feladatkörök:

- a település kulturális intézményeinek szakmai irányítása, az intézmények ügyeinek intézése és koordinálása
- kulturális programok tervezése, előkészítése, szervezése
- a települési események, műsorok és tevékenységek nyilvánosságának biztosítása
- kapcsolattartás a helyi intézményekkel, civil szervezetekkel szakmai szervezetekkel, szolgáltatókkal, partnerekkel
- marketing kommunikációs platformok kezelése

Munkakörhöz tartozó főbb elvárások, kompetenciák:

- releváns szakmai tapasztalat
- erős hivatástudat, határozottság
- jó szervező és helyzetfelismerő képesség
- jó kommunikációs és tárgyalókészség
- jó problémamegoldó készség
- precíz munkavégzés
- rugalmasság
- angol nyelvismeret
- MS Office ismerete

A pályázat során előnyt jelent:

- felsőfokú népművelő /művelődésszervező / andragógus / kulturális mediátor / közösségszervező / ifjúságsegítő végzettség
- könyvtárosi / segédkönyvtárosi végzettség
- legalább B kategóriás jogosítvány

A munkakör betölthetőségének időpontja: A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2022. szeptember 18.

A pályázatok benyújtásának módja: Elektronikus úton kérjük a tanacs.gabor@bordany.hu címre benyújtani az alábbi dokumentumokat:

- önéletrajz
- motivációs levél
- végzettséget igazoló bizonyítványok másolatai
- munkabér igény

A foglalkoztatás feltétele az erkölcsi bizonyítvány megléte.

Bérezés: megegyezés szerint

Egyéb juttatás: szolgálati lakás, cafetéria

Bővebb információ: Tanács Gábor polgármestertől kérhető a fenti e-mail címen