

Beszámoló
a Bordányi Polgármesteri Hivatal
2016. évi tevékenységéről



Tartalomjegyzék

Bevezetés.....	- 3 -
Az ügyiratforgalom alakulása	- 4 -
Szociális igazgatás.....	- 5 -
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény.....	- 5 -
Települési támogatás	- 5 -
Általános igazgatás.....	- 6 -
Birtokvédelem	- 6 -
Anyakönyvi igazgatás	- 7 -
Anyakönyvezés	- 7 -
Állampolgársági, hazai anyakönyvezési ügyek	- 7 -
Hagyatéki ügyek.....	- 7 -
Lakcímnnyilvántartás	- 8 -
Közhiteles Címregiszter	- 8 -
Gyámhatósági ügyek	- 8 -
Egyéb hatósági ügyek.....	- 9 -
Kereskedelmi tevékenységek nyilvántartásba vételére irányuló eljárások	- 9 -
Telepengedélyezésre, illetve telep létesítésének bejelentésére irányuló eljárások.....	- 9 -
Zenés, táncos rendezvények nyilvántartásával, ellenőrzésével kapcsolatos tevékenységek.....	- 10 -
Szálláshely-üzemeltetési engedéllyel kapcsolatos eljárások.....	- 10 -
Közterület- használat engedélyezési ügyek.....	- 10 -
Méhészkedési tevékenység végzéséről tett bejelentések.....	- 10 -
Adóigazgatási tevékenység	- 10 -
Elektronikus ügyintézés az adóigazgatási eljárásban.....	- 11 -
Ellenőrzési tevékenység	- 11 -
Új Adó nyilvántartó rendszer bevezetésének előkészítése (ASP).....	- 11 -
A 2016-os év adóigazgatási bevételeinek alakulása adónemenként részletezve az előző évhez viszonyítva	- 12 -
Egyéb 2016. évi adóigazgatási feladatok	- 15 -
A kintlévőségek kezelése, végrehajtási ügyek	- 16 -
Helyi rendeletalkotási tevékenység	- 19 -
2016. év közbeszerzési eljárásai.....	- 21 -
Ingatlan ügyek	- 21 -
Humánerőforrás gazdálkodás	- 22 -
2017 évi tervek	- 25 -

Bevezetés

A Bordányi Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) a 2016. évben stabil, állandó létszámmal kiegyensúlyozottan látta el feladatait.

Az állandó feladatok mellett jelentkezetek azonban olyan további problémák is, amelyeket a napi munkavégzés maradéktalan ellátásával párhuzamosan kellett megoldanunk.

Jogszabályváltozás következtében Magyarország települési önkormányzatainak kötelezően csatlakoznia kellett és kell, az un. ASP (Application Service Providing) informatikai rendszerhez. Bordány Önkormányzatának 2017. január 1. napjától be kellett vezetnie az ASP rendszer gazdálkodási szakrendszerét, a 2017. első hónapjaiban pedig az ASP rendszer adószakrendszerét. Az „elsőkörös” részvétel azt eredményezte, hogy a Hivatalnak a 2016. évben fel kellett készülnie az informatikai rendszer működtetésére; be kellett szereznie a szükséges hardvereket, a dolgozóknak új típusú személyigazolványt kellett készíteniük, a kollégáknak képzésen kellett résztvenniük, adattisztítást és adatmigrálást kellett végezniük. A felkészülés gond nélkül megtörtént, Bordány település az elsők között szerezte be a rendszer működtetéshez szükséges eszközöket, és készült fel azok használatára. Az átállást segítő 100%-os intenzitású pályázatnak köszönhetően beszerzésre került többek között 6 db. Munkaállomás, 12. db. e-személyi olvasó, 3. db. Monitor, 1. db. Triton 22 Unit Rack szekrény.

A felkészülésnek köszönhetően a 2017. év elején probléma nélkül kezdődött a könyvelés az ASP gazdálkodási szakrendszerében, és felkészülten várjuk az adó szakrendszer közeljövőben történő indulását is.

Az ASP rendszer további szakrendszerei várhatóan a 2018. év elején indulnak, ennek okán a 2017 évben további felkészülési feladatot kell végeznünk, az ezzel kapcsolatos tájékoztatást jelen beszámoló „2017. évi tervek” fejezete részletei.

Az Országgyűlés a korábbi évekhez hasonlóan a 2016. évre vonatkozóan sem módosította a köztisztviselők illetményét alapvetően meghatározó illetményalap összegét (38.650,-Ft). A fenti körülmény mellett a 2016. évben is többször felmerült annak a lehetősége, hogy az év folyamán további államigazgatási hatásköröket kíván elvonni a Kormány a települési jegyzőktől. Mind az illetmények összegének stagnálása mind a hatáskörelvonások lehetősége bizonytalan közeget teremt a Hivatal dolgozói körében, ami megnehezítette a mindennapi munkavégzést. Ezen nehéz körülmények közepette is a Hivatal köztisztviselői magas szakmai színvonalon végezték feladataikat, melynek témakörönként történő bemutatását jelen beszámoló további része tartalmazza.

Az ügyiratforgalom alakulása

A Polgármesteri Hivatal az iratkezelési feladatok ellátását - a szervezeti tagozódásnak, valamint az iratforgalomnak megfelelően - központilag szervezett iktatás rendszerben szervezi meg. Az iktatás módja: elektronikus

A Polgármesteri Hivatalban az iratkezelés felügyeletét az önkormányzat *jegyzője* látja el, aki felelős azért, hogy a biztonságos iratkezelés személyi, dologi feltételei és eszközei rendelkezésre álljanak. Az Önkormányzathoz (Polgármesteri Hivatalhoz) érkező, illetve ott keletkező iratokat - ha jogszabály másként nem rendelkezik - iktatással kell nyilvántartani.

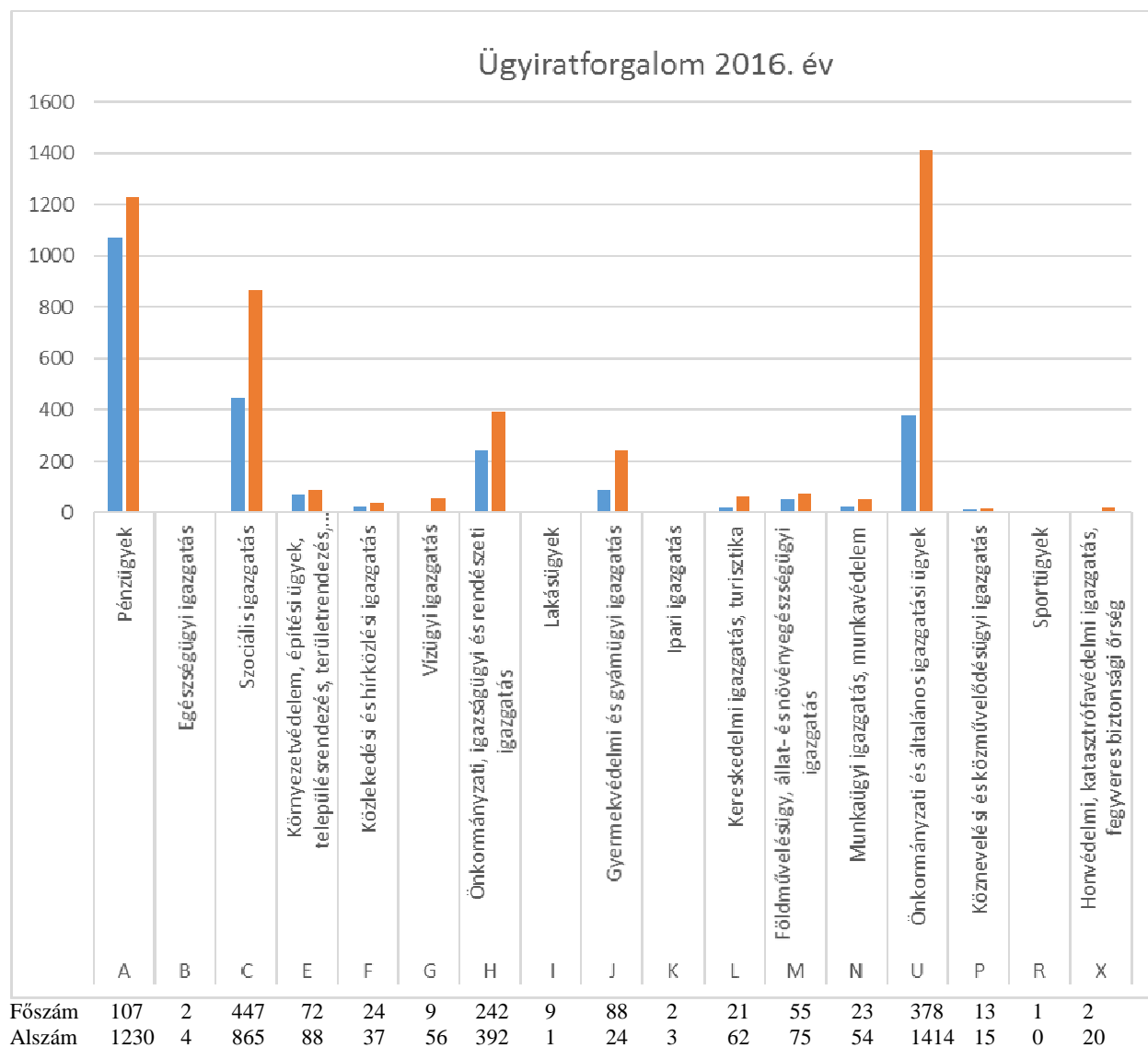
2016. évi ügyiratforgalom az államigazgatási és önkormányzati hatáskörbe tartozó ügyekről.

Iktatott ügyiratok száma:

Főszámra: 2460

Alszámra: 4556

Az ügyiratforgalom ágazat szerinti tagolódása az alábbi diagramon kerül bemutatásra:



Szociális igazgatás

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény

2016. évben 133 fő részére került megállapításra új rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság. December 31. napján 136 fő volt a kedvezményre jogosult. Négy kérelem elutasításra került, öt gyermek jogosultságát jövedelemváltozás, elköltözés, illetve tanulmányok befejezése miatt kellett megszüntetni.

A kedvezményhez kapcsolódó évi 2 alkalommal juttatott természetbeni Erzsébet-utalvány támogatást augusztus hónapban 113 fő (106 kiskorú, 7 nagykorú), novemberben 130 fő (116 kiskorú, 14 nagykorú) részére folyósítottunk.

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményhez kapcsolódó természetbeni támogatás	2015.		2016.	
	fő	ezer Ft	fő	ezer Ft
	295	1711	243	1409

Települési támogatás

A hatályos önkormányzati rendelet alapján a települési támogatások körében:

- a) rendszeres települési lakhatási támogatás
- b) rendkívüli települési támogatás (élelmiszer-utalvány, gyógyszer-utalvány, mezőgazdasági termény, pénzbeli támogatás, tüzelő támogatás, temetési támogatás, gyermekvédelmi támogatás, kamatmentes támogatás)

megállapítására van lehetőség. A szociális alapellátás intézményi térítési díj mérséklésére kérelem alapján van lehetőség.

A kérelmeket átruházott hatáskörben a polgármester, valamint az Egészségügyi, Oktatási és Szociális Bizottság bírálja el.

Rendszeres települési lakhatási támogatás

Települési lakhatási támogatás	2015.		2016.	
	Fő	ezer Ft	fő	Ezer Ft
	124	2942	129	6950

Rendkívüli települési támogatás

Támogatás forma	2015.		2016.	
	Fő/ eset	ezer Ft	Fő/ eset	ezer Ft
<i>Pénzbeli települési támogatás</i>	11	83	6	36
<i>Élelmiszer utalvány</i>	38	122	4	30
<i>Tűzifa</i>	27	604,5	137	2742
<i>Tűzifa (saját)</i>	3	32,4		
<i>Gyógyszer utalvány</i>	34	115,5	62	237

Kamatmentes települési támogatás	16	255	12	225
Temetési települési támogatás	10	225	11	295
Köztemetés	1	132		
Települési gyermekvédelmi támogatás	24	150	26	155
Térítési díj-kedvezmény	6	85,8	8	
Mezőgazdasági termény	28	29,5	30	34,5

Átruházott hatáskörben a polgármester 2016. évben 250 kérelemről (rendkívüli települési támogatás, élelmiszer-utalvány, temetési települési támogatás, mezőgazdasági termény, gyógyszer-utalvány, tűzifa támogatás) döntött. Köztemetési költség megtérítéséhez kapcsolódó döntés nem volt, előző évről áthúzódó köztemetési költséget a kötelezettek az év folyamán megfizették.

Az Egészségügyi, Oktatási és Szociális Bizottság 2016. évben 11 ülést tartott. Átruházott önkormányzati hatáskörben 180 határozatot hozott. Ebből 26 gyermekvédelmi települési támogatás, 13 kamatmentes települési támogatás, 8 étkezési térítési díj-kedvezmény, 133 települési lakhatási támogatás kérelem ügyben hozott döntést.

A bizottság a 2016. december 15-i ülésen 250.000 Ft élelmiszer-utalvány vásárlásáról döntött.

Az év folyamán 4 fő szépkorú részére került átadásra emléklap, a 90 éves polgárainkat otthonukban a polgármester és a jegyző köszöntette.

Általános igazgatás

Birtokvédelem

A birtokvédelmi ügyek intézésében jelentős változást hozott a 2015. március 1-től alkalmazandó „A jegyző hatáskörébe tartozó birtokvédelmi eljárásról szóló 17/2015.(II.16.) Korm. rendelet”. A változást megalapozó alap gondolat szerint a jegyzői birtokvédelem szabályozási koncepciója magánjogi alapokból indul ki, ezáltal a közigazgatási hatósági eljárás szabályait – tekintettel arra, hogy az nem közigazgatási ügy – kizárólag az adatkezelés, valamint a végrehajtás tekintetében lehet alkalmazni. A megváltozott szabályok szerint a kérelmezőnek szükséges a bizonyítékokat csatolni, a jegyzőnek korlátozott a lehetősége a tényállás tisztázására (szakértő kirendelése, helyszíni szemle ...), a korábban alkalmazható jogszabályban foglalt eljárási cselekmények lefolytatására. A döntés meghozatalára 15 napos határidő áll rendelkezésre.

2016. évben 1 kérelem alapján indult eljárás, ezen ügyben a kérelemnek helytadó határozat született, a döntéssel szemben a kötelezett felülvizsgálati kérelemmel nem élt.

Korábbi döntéshez kapcsolódó, végrehajtás iránti kérelem nem érkezett.

Anyakönyvi igazgatás

Anyakönyvezés

Anyakönyvi események, kiadott anyakönyvi kivonatok	Esemény	Kiadott kivonat
Születés:	1	17
Házasságkötés:	23	39
Halálozás:	8	17
Kiadott anyakönyvi kivonat összesen:		73

2014. július 1-től az **Elektronikus AnyaKönyvi Rendszerben** történik az anyakönyvezés. A papír alapú anyakönyvek vezetése lezárult, ezeket az anyakönyvi bejegyzéseket szükség szerint, folyamatosan rögzítjük az EAK rendszerbe.

A polgárok számára könnyebbség, hogy a máshol anyakönyvezett eseményekről is– az EAK-ba történő rögzítést követően - helyben kérhetik okirat kiállítását. Ebből adódóan a kiadott anyakönyvi kivonatok száma növekedett.

A hivatali időn és hivatali helyiségen kívüli házasságkötés engedélyezésének feltételeit, illetve a fizetendő térítési díjak mértékét önkormányzati rendelet szabályozza. 2016. évben 8 házasságkötésre hivatali időben került sor. Az év folyamán házasságkötés megerősítésére két alkalommal került sor.

Teljes hatályú apai elismerő nyilatkozat felvételére, EAK-ban rögzítésére 9 esetben került sor.

Állampolgársági, hazai anyakönyvezési ügyek

Egyszerűsített honosítási eljárás keretében 2016. évben 1 fő tett állampolgársági esküt.

Hazai anyakönyvezés (házasságkötés, válás) kezdeményezésére három kérelem alapján került sor. A kérelmeket Budapest Főváros Kormányhivatalához továbbítottuk.

Hagyatéki ügyek

A hagyatéki leltár felvételére a halotti anyakönyvezést követően, vagy az anyakönyvezés helyéről megküldött halottvizsgálati bizonyítvány megküldését követően, vagy kérelem alapján indul eljárás. Az elkészített hagyatéki leltárt az illetékes közjegyző részére továbbítjuk. Hivatalunknál a tárgyévben 36 hagyatéki leltár felvételére került sor.

Társhatóságok megkeresése alapján 5 esetben került sor hagyatéki leltár felvételére hozzátartozó meghallgatása útján.

Lakcímnnyilvántartás

Lakcím jelentés: a lakóhely, illetve tartózkodási hely létesítésével, változtatásával, megszüntetésével, 3 hónapot meghaladó külföldön tartózkodás bejelentésével kapcsolatosan 2016. évben 208 lakcímjelentő-lapot vettünk át. A lakcímjelentő lapokat a Mórahalmi Járási Hivatal Üllési Okmányirodához továbbítjuk, az ügyfelek a lakcímgazolványt a hivatalunknál vehetik át.

2016. évben három esetben indult eljárás lakcím fiktiválása iránti kérelem alapján, mely során három polgár lakcímének érvénytelenítéséről döntött határozatban a jegyző.

Címnyilvántartást elektronikusan vezetjük. A program segítségével az új közterület felvitele, közterület (elnevezés, jelleg) változása, új és a valóságban létező, de a nyilvántartásban még nem szereplő házsámok rögzítése történik.

Közhiteles Címregiszter

2016. évben tovább folytak a **Központi CímRegiszter** bevezetésével kapcsolatos feladatok, a cím-egyeztetések, illetve a jogszabályban foglalt adatok rögzítése.

Gyámhatósági ügyek

Gyermekvédelmi gondoskodás körében hátrányos helyzet megállapítására 45 fő esetében került sor, létszámuk december 31-én 41 fő volt.

Halmozottan hátrányos helyzet megállapítására 6 fő esetében került sor, létszámuk december 31-én is 6 fő volt.

A gyermekvédelmi törvény 2016. január 1-től hatályos rendelkezései alapján a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű kiskorú gyermekek részére a szünidei étkezést kötelezően biztosította Önkormányzatunk. Ezen túl a nyári és a téli szünet munkanapjain rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermekek részére is lehetőség volt az étkezésre. Az igények alapján a tavaszi szünetben 13 fő, nyári szünetben 55 fő, őszi szünetben 10 fő, téli szünetben 23 fő vette igénybe a napi egyszeri meleg (fő)étkezést. Az étkezési költségekhez saját forrást a rászoruló RGYK-ra jogosultak (nyári szünet: 22 fő, téli szünet: 4 fő) esetében kellett biztosítani, a hátrányos és halmozottan hátrányos gyermekek étkezésének költségét a központi költségvetés biztosította.

Az étkezést az ISZEK intézménye szervezte és bonyolította le, igény szerint házhoz szállítással biztosították az ebédet.

Társhatóság megkeresésére gondnokolt vagyonának leltározására két alkalommal került sor, bíróság megkeresése alapján három esetben került sor környezettanulmány készítésére.

Kiskorúak, gondnokoltak vagyoni ügyében öt esetben volt intézkedés.

Három tanköteles korú gyermek iskolába járásával, tanulói jogviszonyának teljesítésével kapcsolatosan állásfoglalást kértünk az EMMI-től.

Egyéb hatósági ügyek

Önkormányzati rendeletben foglalt kötelezettséggel kapcsolatban – házszám elhelyezése – mezőőri szemlét követően 74 felszólítást küldtünk ki ingatlan tulajdonosok, -használók részére. 8 fő részére közigazgatási bírság kiszabására került sor, tekintettel arra, hogy felhívásra sem helyeztek el házszám táblát.

Ingatlanok tisztán tartásával kapcsolatban 8 felhívást küldtünk ki, külterületi parlagfüves ingatlanokkal kapcsolatosan 1 bejelentés áttételéről intézkedtünk a Járási Földhivatal felé.

Külterületi romos ingatlannal, csatorna megromlott állapotával, önkormányzati útra kinőtt növényzet eltávolításával, közút állapotával kapcsolatosan lakossági bejelentés, illetve mezőőri jelzés alapján 4 esetben jeleztünk problémát az illetékes szervek, hatóságok felé.

Ebtartással kapcsolatban közérdekű bejelentés alapján indult hatósági eljárás, melynek során a mulasztó ebtartó részére kötelezés előírására, illetve bírság kiszabására került sor.

Belföldi jogsegély kérésre 3 esetben helyszíni szemlét folytattunk le, 2 esetben készítettünk környezettanulmányt.

A 2016. október 2-án megtartott Országos Népszavazás előkészületei az év közepétől folytak, a szavazás problémamentesen lezajlott.

Kereskedelmi tevékenységek nyilvántartásba vételére irányuló eljárások

A kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeiről szóló 210/2009.(IX.29.) Korm. rendelet rendelkezései alapján történt eljárások:

Kereskedelmi tevékenységek	2015.		2016.	
	Új	Megszűnő	Új	Megszűnő
<i>Bejelentés köteles</i>	3	2	8	1
<i>Működési engedély köteles</i>	2	2	1	1

2016. január 1-től a kereskedelmi tevékenység nyilvántartásba történő bejegyzésével egyidejűleg a bejegyzett adatokat elektronikus úton meg kell küldeni a Zala Megyei Kormányhivatal részére. A Kormányhivatal a jegyzők által megküldött adatok alapján országos nyilvántartást vezet.

Telepengedélyezésre, illetve telep létesítésének bejelentésére irányuló eljárások

A telepengedély, illetve a telep létesítésének bejelentése alapján gyakorolható egyes termelő és egyes szolgáltató tevékenységekről, valamint a telepengedélyezés rendjéről és a bejelentés szabályairól szóló 57/2013.(II.27.) Korm. rendelet alapján a 2016-os évben telepengedély kiadására nem, míg telep létesítésének nyilvántartásba vételére 1 esetben került sor.

Zenés, táncos rendezvények nyilvántartásával, ellenőrzésével kapcsolatos tevékenységek

A jegyző a zenés, táncos rendezvények működésének biztonságosabbá tételéről szóló 23/2011. (III.8.) Korm. rendelet alapján a 2016-os évben szakhatóságok közreműködésével működési időn kívül egy, illetve működési idő alatt egy helyszíni ellenőrzést folytatott le. Az ellenőrzések hiányosságát nem tártak fel, intézkedés megtétele nem vált szükségessé.

Szálláshely-üzemeltetési engedéllyel kapcsolatos eljárások

Szálláshely nyilvántartásba vételére nem került sor 2016-ban.

Közterület- használat engedélyezési ügyek

Bordány Község Önkormányzati Képviselő-testületének a közterületek használatáról és a közterületek rendjéről szóló 27/2013.(I.X.13.) önkormányzati rendelete alapján a 2016-os évben

- kiadott engedélyek száma: 3,
- megkötött hatósági szerződések száma: 1.

Méhészkedési tevékenység végzéséről tett bejelentések

A méhállományok védelméről és a mézelő méhek egyes betegségeinek megelőzéséről és leküzdéséről szóló 70/2003. (VI.27.) FVM rendelet (továbbiakban: FVM rendelet) 2. §-a szerinti bejelentést 9 méhészt tett a 2016-os év során.

Adóigazgatási tevékenység

A helyi adóztatási feladatok ellátása mindenkor a hatályos jogszabályoknak megfelelően, így különösen a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény (továbbiakban: Htv.), valamint az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (továbbiakban: Art.) rendelkezései alapján történik.

A Htv. 1. § (1) bekezdésének felhatalmazása alapján a települési önkormányzat képviselő- testülete illetékességi területén rendelettel helyi adókat vezethet be.

Bordány Nagyközség Önkormányzata illetékességi területén az alábbi adónemek kerültek bevezetésre:

- **Építményadó** – 2001. február 1 – 2013. december 31. hatállyal.
- **Telekadó** – 2004. január 1-i hatállyal.
- **Magánszemélyek kommunális adója** – 1995. január 1-i hatállyal.
- **Helyi iparűzési adó** – 1995. július 1-i hatállyal.

A fenti adónemeken túlmenően az adóigazgatási feladatok közé tartozó, az önkormányzati adók nyilvántartásában szereplő alábbi bevételek kezelése történik:

- Az Art. 161. § alapján, megkeresésre fogatosított adók módjára behajtandó köztartozásra irányuló végrehajtás okán kezelt **idegen bevétel**.
- Az adó késedelmes teljesítése esetére számított **pótlék**.

Bordány Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a környezetterhelési díjról szóló 2003. évi LXXXIX. törvény felhatalmazása alapján a 23/2015(XII.1.) önkormányzati rendeletével 2016.01.02-től bevezette a talajterhelési díjat.

Talajterhelési díj fizetést adózóknak 2016. január 26-tól kell teljesíteniük. A 2016. évre fizetendő talajterhelési díj bevallási és befizetési határidő 2017.03.31.

Elektronikus ügyintézés az adóigazgatási eljárásban

Hosszú előkészítő munka és tesztelés után 2014. októberétől lehetőség nyílt az adózással kapcsolatos nyomtatványok, bejelentések, bevallások, nyilatkozatok elektronikus úton – ügyfélkapun keresztül – történő benyújtására.

A 2016. május 20-i iparüzési adóbevallási határidőig a benyújtott adóbevallások mintegy 65%-a elektronikus úton érkezett. Az adózók visszajelzése az e-adóbevallásról pozitív volt, bevezetése sikeresnek tekinthető.

Ellenőrzési tevékenység

Bordány Nagyközség Adóhatósága a Bordány Nagyközség területén végzett szennyvízcsatornázásának és szennyvíztisztításának megvalósítására irányuló kivitelezésbe (KEOP-1.2.0/2F/09-2010-0083) bevont, és a településen vállalkozási tevékenységet folytató vállalkozókat vizsgálta, hogy településen végzett tevékenységük után a helyi adóbevallási és adó fizetési kötelezettségnek teljesítésének eleget tettek-e.

A vizsgálat során 1 db fővállalkozóból és 11 db alvállalkozóból létrejött vállalkozói láncolat került az adóhatóság látókörébe. Az érintett vállalkozók az adóhatóság felhívása alapján az ideglenes vagy az állandó iparüzési tevékenységüket bejelentették, a bevallott adót megfizették. 3 db vállalkozó esetében mulasztási bírság került kiszabásra, a bírság előírását követően az érintett vállalkozók bevallásukat és fizetési kötelezettségüket teljesítették.

Bordány Nagyközségi Önkormányzat Adóhatósága egy vállalkozó adózónál a 2014.01.01-2015.12.31-i időszakra vonatkozóan iparüzési adóbevallás utólagos ellenőrzésére irányuló eljárást indított, mely vizsgálat 2016. évben nem fejeződött be, a vizsgálat jelenleg is folyik.

Új Adó nyilvántartó rendszer bevezetésének előkészítése (ASP)

Az alkalmazás szolgáltató (ASP) központon keresztül olyan hardver- és szoftver infrastruktúra, arra épülő keret és szolgáltatási rendszer jön létre, mely által az önkormányzatok szakrendszerei és egyéb szolgáltatásokat vehetnek igénybe egymással integrált módon. Az egyik ilyen szakrendszer, az adó szakrendszer.

Az adó szakrendszer feladata, hogy biztosítsa a települési (helyi) önkormányzatok hatáskörébe tartozó központi és helyi adók, az adók módjára behajtandó köztartozások, díjak, valamint pótlékok, bírságok, továbbá az államigazgatási eljárási illeték nyilvántartását, elszámolását, kezelését,

Beszámoló a Bordányi Polgármesteri Hivatal 2016 évi tevékenységéről

lehetővé tegye az adókötelezettségek teljesítésével kapcsolatos ügyek elektronikus úton történő intézését.

Az ASP rendszer bevezetésének előkészületei 2016. május hónapban megkezdődtek Bordány Nagyközség adóhatóságánál. Az ASP bevezetését egy adattisztítási folyamat előzi meg, az adattisztítást követően történik meg a jelenleg használt ÖNKADO rendszer éles migrációja, mely várhatóan 2017. első félévében fog lezárulni.

A 2016-os év adóigazgatási bevételeinek alakulása adónemenként részletezve az előző évhez viszonyítva

Az adó bevételezése az adóalany önkéntes teljesítésével, illetőleg annak elmaradása esetében végrehajtási eljárás foganatosításával történt.

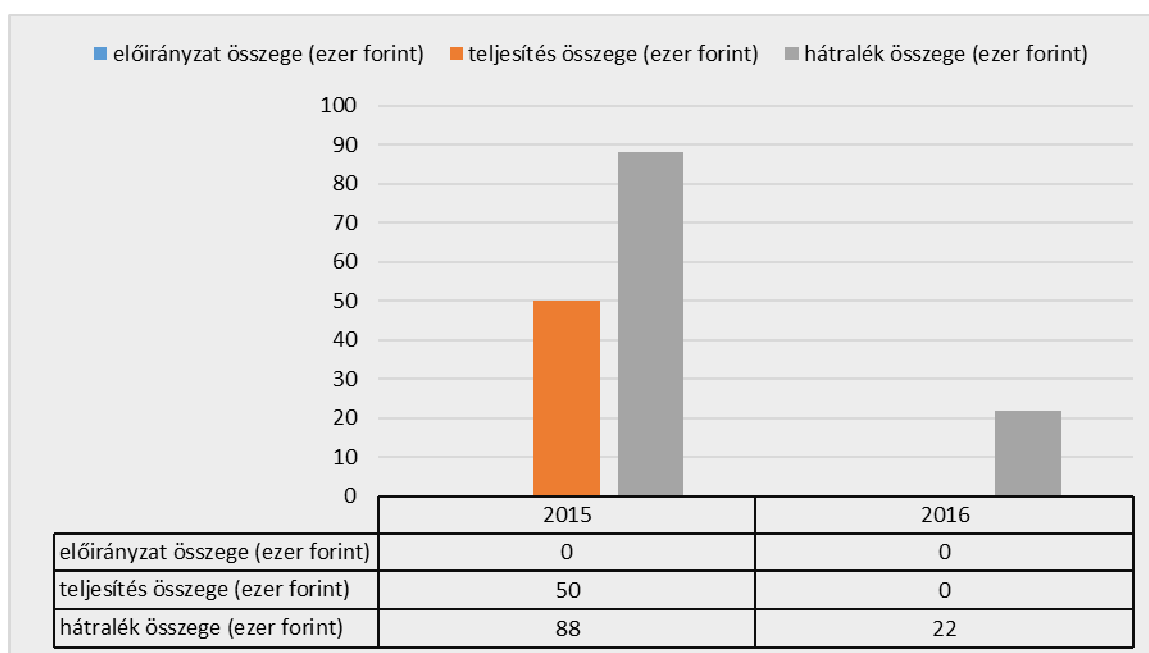
Az alább feltüntetésre kerülő, diagrammban szereplő összegek minden esetben **ezer forintban** értendők!

Építményadó

A vonatkozó helyi rendelet száma: 3/2013.(II.18.)Ö.r. – 2014. január 1. napjától hatályon kívül helyezésre került.

Az adó mértéke a korábbi években: 500,-Ft/m².

Adóalanyok száma: 2016-ban 2 fő. (Korábbi évből)



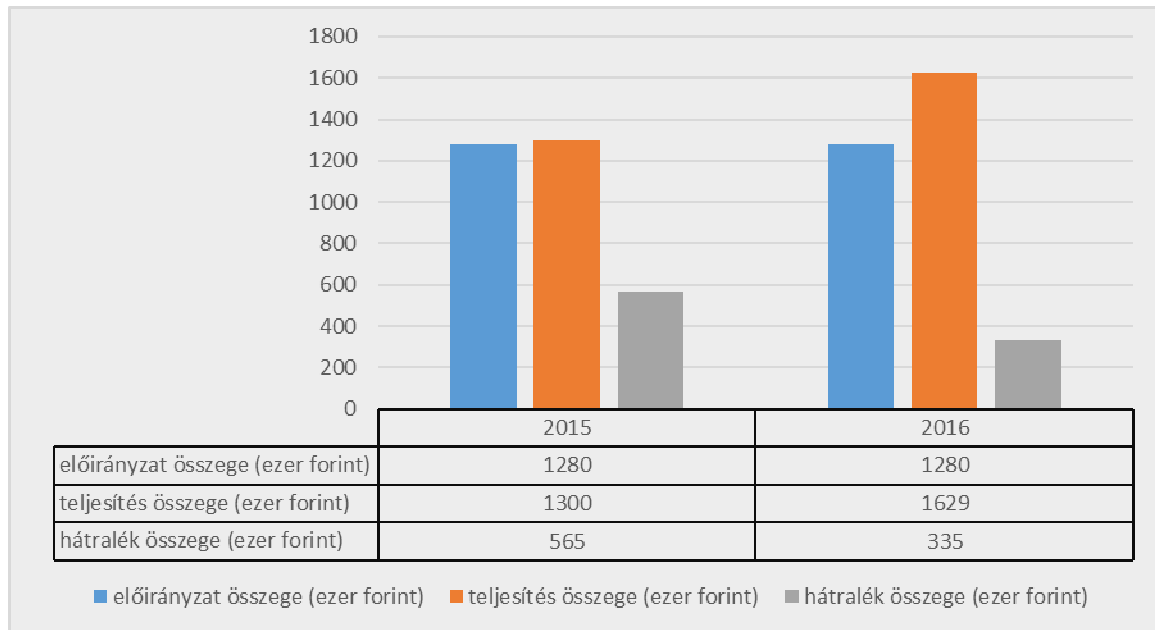
Telekadó

A vonatkozó helyi rendelet száma: 19/2015.(X.30.)Ö.r.

Az adó mértéke: 20,-Ft/m²

Adóalanyok száma: 2015-ben 62 fő, 2016-ban 61 fő.

Beszámoló a Bordányi Polgármesteri Hivatal 2016 évi tevékenységéről



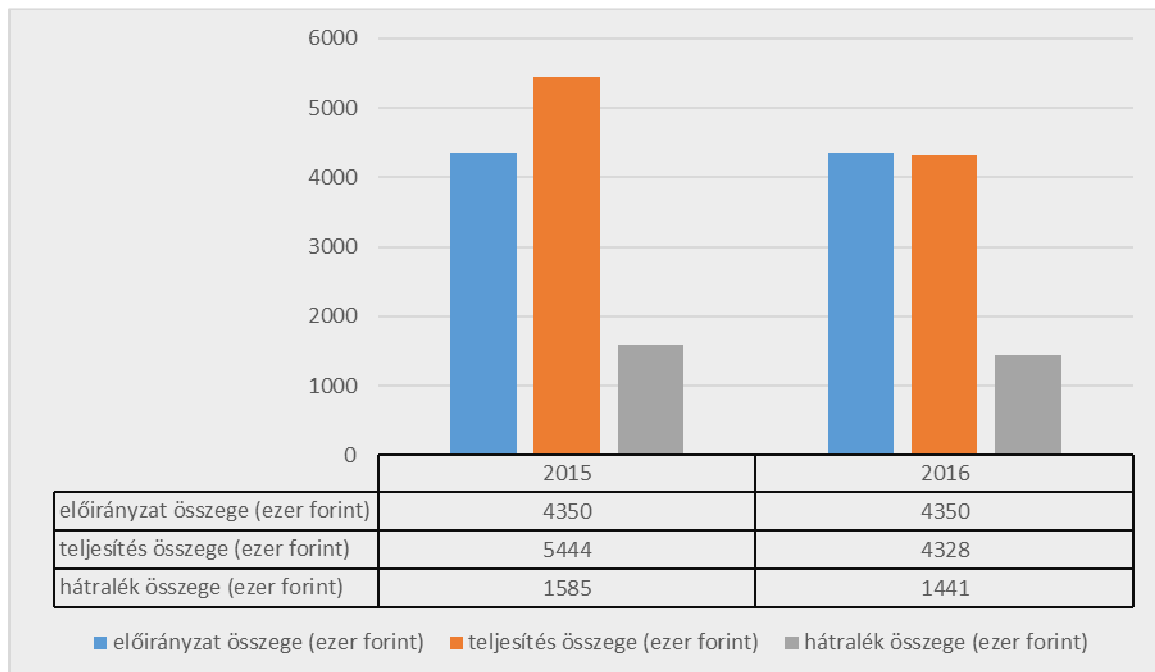
*Teljesítés aránya: 2015-ben 101,56 %
2016-ban 127,26 %*

Magánszemélyek kommunális adója

A vonatkozó helyi rendelet száma: 20/2015.(X.30.)Ö.r.

Az adó mértéke: 4.000,-Ft/év

Adóalanyok száma: 2015-ben 1052 fő, 2016-ban 1046 fő.



*Teljesítés aránya: 2015-ben 125,14 %
2016-ban 99,49 %*

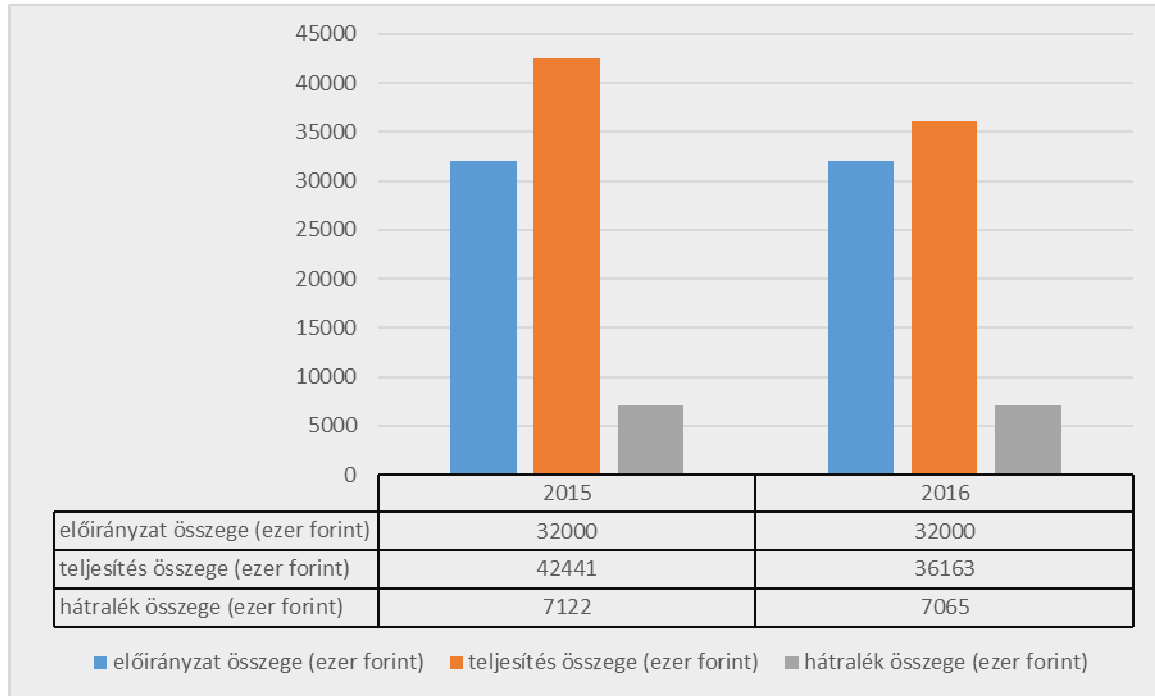
Beszámoló a Bordányi Polgármesteri Hivatal 2016 évi tevékenységéről

Helyi iparűzési adó

A vonatkozó helyi rendelet száma: 21/2015.(X.30.)Ö.r.

Az adó mértéke: 2%

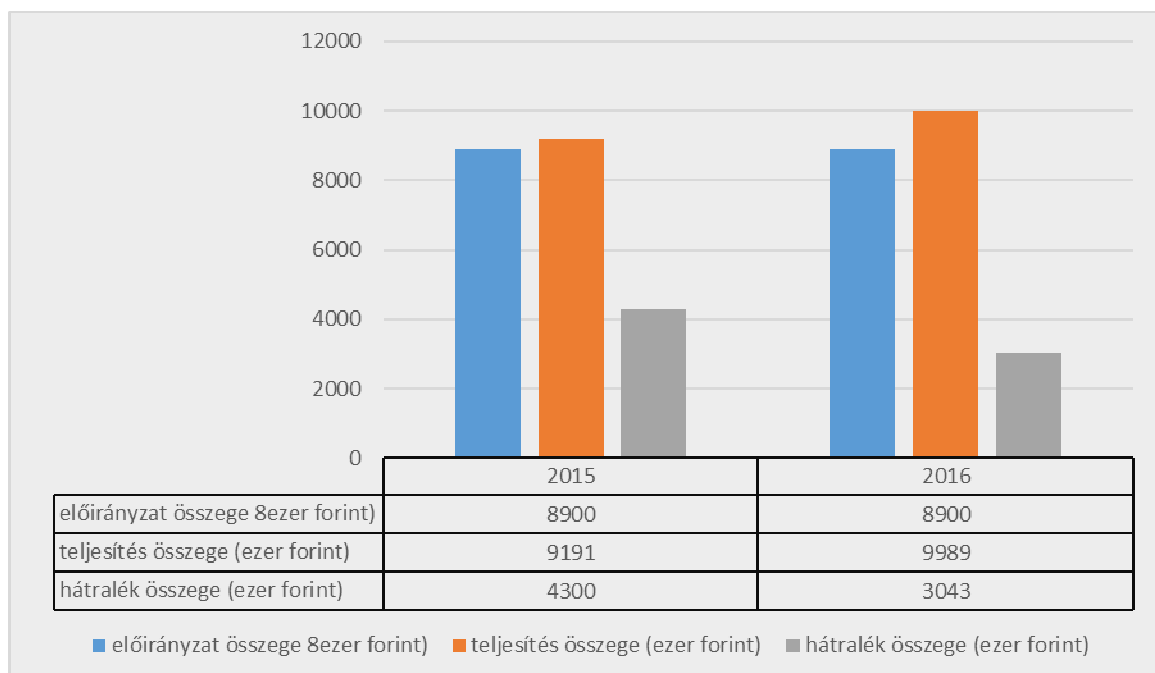
Adóalanyok száma: 2015-ben 361 fő, 2016-ban 409 fő.



*Teljesítés aránya: 2015-ben 132,62 %
2016-ban 116,61 %*

Gépjárműadó

Adóalanyok száma: 2015-ben 1172 fő, 2016-ban 1191 fő.



Beszámoló a Bordányi Polgármesteri Hivatal 2016 évi tevékenységéről

Teljesítés aránya: 2015-ben 103,26 %
2016-ban 127,86 %

A 2016-ös év gépjárműadó bevételeiből a Magyar Államkincstár számlájára utalt összeg (összbevétel 60 %-a) 15.057196,-Ft. Az önkormányzatnál maradó, saját költségvetésnek utalt (összbevétel 40 %-a) 10.038.130,-Ft.

Idegen bevétel

– összegének 100 %-át kell tovább utalni a megkereső fél részre, kivételt képez ez alól az eredményesen behajtott közigazgatási bírság, melynek 40 %-a az önkormányzatoknál maradt.

A 2015-ös évben befolyt idegen bevételek összege: 393.097,-Ft
– ebből átutalás a saját költségvetés részére: 12.000,-Ft
2015. december 31-én fennálló idegen kintlévőségek összege: 3.945.187,- Ft

A 2016-os évben befolyt idegen bevételek összege: 967.186,-Ft
– ebből átutalás a saját költségvetés részére: 12.000,-Ft
2016. december 31-én fennálló idegen kintlévőségek összege: 3.842.382,- Ft

Késedelmi pótlék

A 2015-ös évben befolyt pótlék összege: 874.374,-Ft.
2015. december 31-én fennálló pótléktartozás összege: 2.819.929,- Ft.
A 2016-os évben befolyt pótlék összege: 380.000,-Ft.
2016. december 31-én fennálló pótléktartozás összege: 1.876.219,- Ft.

Elévült tételek

A 2016. évben könyvelt elévülő tételek összege: 3.611.931,- Ft.

2016.07.01-i hatállyal az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 164. § (6) bekezdése szerint az elévülési idő a korábbi 5 évről 4 évre módosult, ezért 2016.07.01-én a 4 évnél hosszabb ideje fennálló hátralékos tartozások évítésre kerültek.

Egyéb 2016. évi adóigazgatási feladatok

Adóbevallások, adókimutatások: 909 esetben.
Adó- és értékbizonyítvány kiállítása: 136 esetben.
Adóigazolás kiadása: 12 esetben.

A kintlévőségek kezelése, végrehajtási ügyek

Bordány Nagyközség Önkormányzata Adóhatósága az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (továbbiakban: Art.) 150. § (1) bekezdés alapján adótartozás és a 161. § (1) bekezdés alapján adók módjára behajtandó köztartozások végrehajtása ügyében jár el.

A 2016-os év során 156 adóssal (132 magánszemély + 24 gazdasági társaság) szemben folyt végrehajtási eljárás.

Az alkalmazott végrehajtási intézkedések a következők:

- az adósok fizetési felszólítása minden esetben megtörténik;
- magánszemélyek esetében az egészségbiztosítási nyilvántartásban szereplő adatok alapján a fizetésre kötelezettek végrehajtható jövedelmére letiltás kerül elrendelésre;
- a megkeresett pénzügyintézetek adatszolgáltatására hatósági átutalási megbízás (inkasszó) kerül kibocsátásra;
- az adósok tulajdonát képező gépjárműre foglalás történik, illetve amennyiben ingatlan tulajdonnal rendelkeznek arra jelzálogjog, vagy végrehajtási jog kerül bejegyeztetésre.

A magánszemélyekkel szemben foganatosított végrehajtási cselekmények közül a jövedelemre történő letiltás a leginkább célravezető és eredményes. A kibocsátott inkasszók a legtöbb esetben fedezet hiány miatt sorba állításra, majd visszautasításra kerülnek. A lefoglalt gépjárművek értékesítésére ez idáig nem került sor. Ingatlanra 2016-ban egy esetben történt jelzálogjog bejegyeztetése.

Azon gazdasági társaságok esetében, melyekkel szemben a végrehajtási eljárás eredménytelennek bizonyul felszámolási eljárás kezdeményezésére, illetve a már felszámolás alatt lévők ügyében hitelezői igény benyújtására kerül sor.

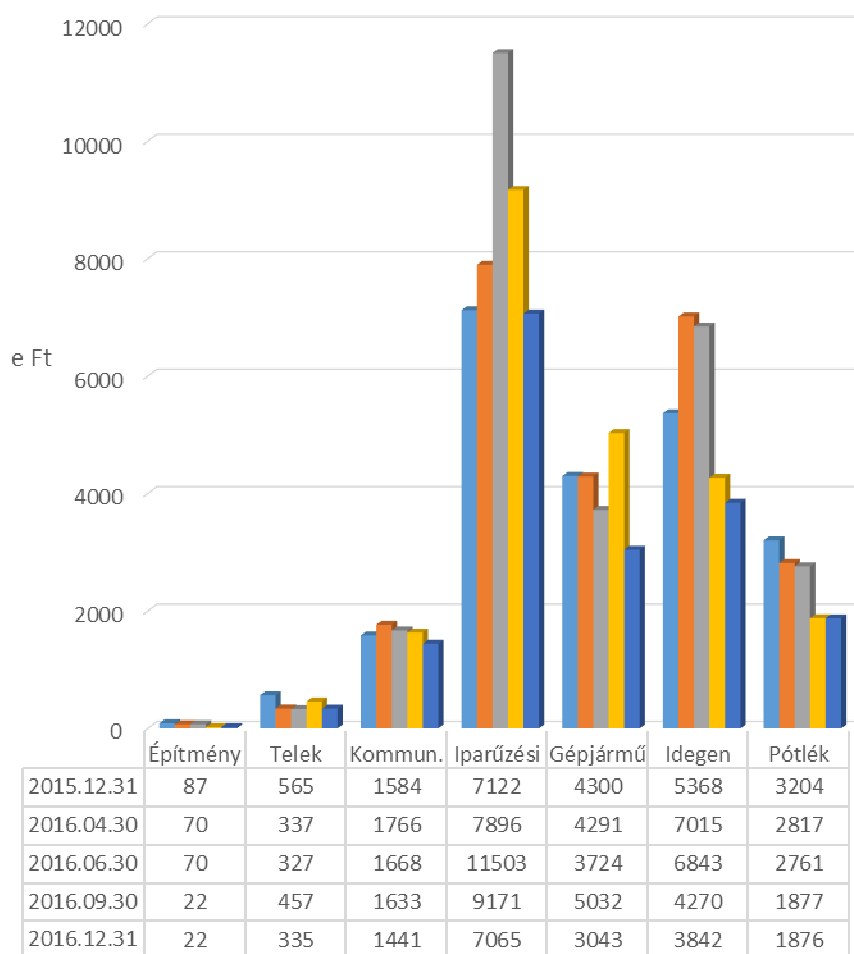
2016-ban benyújtott

- kezdeményezések felszámolási eljárás lefolytatására: 4 esetben,
- hitelezői igények felszámolás alatt álló cégek esetében: 6 esetben.

Amennyiben a hatósági ügyintézés során olyan gazdasági társaság kerül a látókörbe, mely működése a gazdasági társaságokra vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek nem felel meg; a székhelyén nem működik, vezető tisztségviselője elérhetetlen vagy egyéb a működés körébe eső törvénysértésre merül fel adat Hivatalunk törvényességi felügyeleti eljárás kezdeményez, amelynek keretében a bíróság törölheti gazdasági társaságot a nyilvántartásból.

A behajtások eredményessége érdekében hivatalunk továbbra is együttműködik a NAV Behajtási Osztályával és az önálló bírósági végrehajtóval.

Hátralékok alakulása 2016-ban



Adónemek

Beszámoló a Bordányi Polgármesteri Hivatal 2016 évi tevékenységéről

Az Art. 162. § (1) bekezdése alapján 2016. augusztus 16. napján behajthatatlannak minősített és a végrehajtáshoz való jog elévüléséig ezen a jogcímen nyilvántartott tartozások:

azonosító	számla	összeg
4929	Helyi iparüzési adó	60.000,-Ft
	Bírság és végreh. ktg.	5.000,-Ft
	Pótlék	2.980,-Ft
4811	Helyi iparüzési adó	1.795.000,-Ft
	Bírság és végreh. ktg.	250.000,-Ft
	Pótlék	119.238,-Ft
4715	Helyi iparüzési adó	92.000,-Ft
	Pótlék	26.964,-Ft
5008	Helyi iparüzési adó	311.950,-Ft
	Bírság és végreh. ktg.	5.000,-Ft
	Pótlék	6.649,-Ft
4355	Építményadó	25.000,-Ft
	Pótlék	9.527,-Ft
4392	Pótlék	6.244,-Ft
4557	Helyi iparüzési adó	92.887,-Ft
	Pótlék	83.211,-Ft
4881	Helyi iparüzési adó	10.000,-Ft
	Bírság és végreh. ktg.	100.000,-Ft
	Pótlék	2.988,-Ft
4615	Bírság és végreh. ktg.	40.000,-Ft
	Pótlék	4.442,-Ft
4269	Helyi iparüzési adó	12.650,-Ft
	Bírság és végreh. ktg.	40.000,-Ft
	Pótlék	8.067,-Ft
4597	Helyi iparüzési adó	5.000,-Ft
	Bírság és végreh. ktg.	40.000,-Ft
	Pótlék	5.507,-Ft
3903	Pótlék	34.667,-Ft

Helyi rendeletalkotási tevékenység

Bordány Nagyközség Önkormányzata Képviselő- testülete az alábbi rendeleteket fogadta el a 2016-os év során:

- 1/2016.(II.15.)Ö.r. Bordány Nagyközség Önkormányzata 2016. évi költségvetéséről
- 2/2016.(II.15.)Ö.r. A szociális alapellátások helyi szabályozásáról szóló 12/2015.(V.29.) önkormányzati rendelettel, a 15/2015.(VIII.31.) önkormányzati rendelettel módosított 3/2015.(II.27.) önkormányzati rendeletének módosításáról
- 3/2016.(II.15.)Ö.r. Az állattartás helyi szabályairól szóló 39/2013.(XII.16.) önkormányzati rendelettel módosított 12/2013.(IV.29.) önkormányzati rendeletének módosításáról
- 4/2016.(II.26.)Ö.r. Bordány Nagyközség Önkormányzat 2015. évre vonatkozó költségvetési rendeletének módosítása
- 5/2016.(V.27.)Ö.r. Bordány Nagyközség Önkormányzatának 2015. évi költségvetésének végrehajtásáról
- 6/2016.(V.27.)Ö.r. Az önkormányzati vagyonról való rendelkezési jog gyakorlásának szabályairól szóló 15/2012.(IV.13.) önkormányzati rendelet módosításáról
- 7/2016.(V.27.)Ö.r. Bordány Nagyközség Önkormányzata 2016. évi költségvetéséről szóló 1/2016.(II.15.) önkormányzati rendeletének módosítására
- 8/2016.(VI.29.)Ö.r. Bordány Nagyközség Önkormányzata 2016. évi költségvetéséről szóló 1/2016.(II.15.) önkormányzati rendeletének módosítására
- 9/2016.(VI.29.)Ö.r. A gyermekvédelem helyi szabályozásáról szóló 16/2015.(VIII.31.) önkormányzati rendelettel módosított 40/2013.(XII.16.) önkormányzati rendeletének módosításáról
- 10/2016.(VI.29.)Ö.r. A kéményseprő-ipari közszolgáltatás kötelező igénybevételének szabályozásáról szóló 8/2013.(II.18.) önkormányzati rendelet hatályon kívüli helyezéséről
- 11/2016.(VI.29.)Ö.r. A települési szilárd hulladékkezeléssel kapcsolatos közszolgáltatás ellátásáról szóló 8/2014.(VI.30.) önkormányzati rendelet módosításáról
- 12/2016.(IX.30.)Ö.r. Bordány Nagyközség Önkormányzata 2016. évi költségvetéséről szóló 1/2016.(II.15.) önkormányzati rendeletének módosítására
- 13/2016.(IX.30.)Ö.r. Az egészségügyi alapellátás körzeteiről
- 14/2016.(IX.30.)Ö.r. A szociális alapellátások helyi szabályozásáról szóló 12/2015.(V.29.) önkormányzati rendelettel, a 15/2015.(VIII.31.) önkormányzati rendelettel módosított 3/2015.(II.27.) önkormányzati rendeletének módosításáról
- 15/2016.(XI.29.)Ö.r. A magánszemélyek kommunális adójáról szóló 20/2015.(X.30.)Ö.r., valamint a telekadóról szóló 19/2015.(X.30.)Ö.r. módosításáról
- 16/2016.(XII.23.)Ö.r. Bordány Nagyközség Önkormányzatának 2017. évi önkormányzati költségvetés gazdálkodásának átmeneti szabályozásáról
- 17/2016.(XII.23.)Ö.r. A települési szilárd hulladékkezeléssel kapcsolatos közszolgáltatás ellátásáról szóló 8/2014.(VI.30.) önkormányzati rendeletet módosításáról

Beszámoló a Bordányi Polgármesteri Hivatal 2016 évi tevékenységéről

A következő táblázat a 2016. évi rendeletmódosításokat szemlélteti:

<i>A módosított rendelt elnevezése, száma</i>	<i>A módosító rendelet száma</i>
A szociális alapellátások helyi szabályozásáról szóló 3/2015.(II.27.) önkormányzati rendelet	2/2016.(II.15.)Ö.r. 14/2016.(IX.30.)Ö.r.
Az állattartás helyi szabályairól szóló 12/2013.(IV.29.) önkormányzati rendelet	3/2016.(II.15.)Ö.r.
Bordány Nagyközség Önkormányzat 2015. évi költségvetéséről szóló 2/2015.(II.13.) önkormányzat rendelet	4/2016.(II.26.)Ö.r.
Az önkormányzati vagyonról való rendelkezési jog gyakorlásának szabályairól szóló 15/2012.(IV.13.) önkormányzati rendelet	6/2016.(V.27.)Ö.r.
Bordány Nagyközség Önkormányzata 2016. évi költségvetéséről szóló 1/2016.(II.15.) önkormányzati rendelet	7/2016.(V.27.)Ö.r. 8/2016.(VI.29.)Ö.r. 12/2016.(IX.30.)Ö.r.
A gyermekvédelem helyi szabályozásáról szóló 40/2013.(XII.16.) önkormányzati rendelet	9/2016.(VI.29.)Ö.r.
A települési szilárd hulladékkezeléssel kapcsolatos közszolgáltatás ellátásáról szóló 8/2014.(VI.30.) önkormányzati rendelet	11/2016.(VI.29.)Ö.r.
A magánszemélyek kommunális adójáról szóló 20/2015.(X.30.) önkormányzati rendelet	15/2016.(XI.29.)Ö.r.
A telekadóról szóló 19/2015.(X.30.) önkormányzati rendelet	15/2016.(XI.29.)Ö.r.
A települési szilárd hulladékkezeléssel kapcsolatos közszolgáltatás ellátásáról szóló 8/2014.(VI.30.) önkormányzati rendelet	17/2016.(XII.23.)Ö.r.

A 2016-os rendelkezések következtében hatályát veszített rendelet:

A kéményseprő-ipari közszolgáltatás kötelező igénybevételének szabályozásáról szóló 8/2013.(II.18.) önkormányzati rendelet

2016. év közbeszerzési eljárásai

Bordány Nagyközség Önkormányzat 2016. évben egy közbeszerzési eljárást indított a Széchenyi utca 1. szám alatt megvalósuló kétlakásos bérlakás, valamint gépkocsibeálló építéssel kapcsolatosan a Kbt. 115. § szerinti hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás keretében. Az Önkormányzat bérlakás számláján fennálló 20.000.000,- Ft összeget kívánta felhasználni a beruházás megvalósításához. Az Önkormányzat négy céget kért fel ajánlattételre, amelyből az ajánlattételi határidő lejártáig kettő ajánlat érkezett, mindkettő az ajánlattételi felhívásnak teljeskörűen megfelelt. Bauszer Kft. Mórahalom 31.311.068,-Ft-os nettó ajánlati árral, valamint az RMB Transz Kft. Mórahalom 26.098.492,-Ft-os nettó ajánlati árral. A képviselő-testület 77/2016.(VII.28.)Ö. határozatában megállapította, hogy a legkedvezőbb árajánlatot tevő kiválasztása esetén sem állt rendelkezésre megfelelő forrás a beruházás megvalósításához, ezért forráshiányra hivatkozva eredménytelennek nyilvánította az eljárást, megvizsgálva a bérlakásépítés egyéb lehetőségeit. Az Önkormányzat 2016. évi közbeszerzési tervében szerepelt egy Építési beruházás Óvoda épületbővítés, konyhabővítéssel, valamint egy Régészeti park megvalósítás építési beruházás keretében. Ez a két közbeszerzési eljárás 2017. évben kerül megvalósításra.

Ingyatlan ügyek

2014. évben kezdődött el a részben önkormányzati tulajdonú ingatlanok tulajdoni viszonyainak rendezése.

0144/19 hrsz-ú (13.6337 ha) szőlő:

Önkormányzati tulajdon: 6.1617 ha.

16 tulajdonos felé ismételt vételi ajánlatot tettünk. Ismeretlen tulajdonosok felkutatása tovább folyik. Póthagyatéki eljárás kezdeményezésére 2 tulajdonos esetében van lehetőség.

0167/26 hrsz-ú (7.6526 ha) szántó, rét, kivett út:

Önkormányzati tulajdon: 5 ha.

Két tulajdonos felé vételi ajánlattal éltünk, egyik tulajdonos eladási szándékáról nyilatkozott, az adásvételi szerződés előkészítése (1640 m²) folyamatban van. Két esetben póthagyatéki eljárást kezdeményeztünk társhatóság, illetve közjegyző felé, egy korábban kezdeményezett póthagyatéki eljárás folyamatban van.

Út menti ingatlanok tulajdonosai részére 27 vételi ajánlatot tettünk. Egy tulajdonostól megvásároltuk az ingatlanát (9260 m²), 3 ajánlatról kapcsolatosan további egyeztetések folynak.

Humánerőforrás gazdálkodás

Adatforgalom a Magyar Államkincstár felé

A humánpolitikai ügyintéző legfőbb feladata, hogy a Bordányi Polgármesteri Hivatalnál, Bordány Nagyközség Önkormányzatánál, az Apraja-Falva Óvoda és Bölcsőde, az ISZEK valamint az IKSZT, mint önkormányzati intézményeknél dolgozók a törvényi előírásoknak megfelelő fizetési és besorolási osztályuk szerinti bért kapjanak, átsorolásuk, az esetleges hiányzásaik legyen az betegség, fizetés nélküli szabadság vagy táppénz naprakészen legyen vezetve, az őket megillető adókedvezmények nyilatkozatuk alapján kerüljenek rögzítésre. Az önkormányzatnál alkalmazott közfoglalkoztatottakra a fentiek ugyanúgy vonatkoznak.

Ezen követelmények törvényi betartását segíti a Magyar Államkincstár 2015. 11. 01-től bevezetett új illetményszámfejtő rendszere a KIRA. A 2016-os évet befejezve elmondhatjuk, hogy a tárgyhavi rögzítés megvalósult. A törvényi változásokat a program követi, a folyamatos fejlesztésekről tájékoztatást kapunk, a távollétek rögzítése naprakészen történhet.

Mindezek alapján az alábbi okmányok készültek el 2016-ban intézményenként:

Okmányok típusai	Hivatal	Önkormány- zat	Óvoda	ISZEK	IKSZT
Alkalmazási okmányok	-	68	6	6	2
Alkalmazási okmányok módosítása	18	29	53	26	2
Adatlapok	-	5	8	-	-
Kompenzációs nyilatkozatok	8	8	9	12	2
Nyilatkozatok adókedvezményekhez	5	15	19	10	-
Változás jelentés táppénzről	1	72	39	35	1
Tartós távollét jelentés	-	-	2	3	-
Megszüntető okmányok	1	63	8	4	1

Pályázatok

Az intézményvezetők döntése alapján az alábbi munkakörökre írtunk ki pályázatot 2016-ban:

Intézmény	2016-ban kiírt	pályázatok	2015-ben kiírt pályázatok	
	Munkakör	Létszám	Munkakör	Létszám
Apraja-Falva Óvoda	kisgyermeknevelő	3 fő	kisgyermeknevelő	1 fő
	óvónő	2 fő		
és Bölcsőde	dajka	1 fő	óvónő	6 fő
	óvodatitkár	1 fő	dajka	1 fő
ISZEK	védőnő	1 fő	szociális gondozó	1 fő
			védőnő	1 fő
IKSZT	kulturális	1 fő	kulturális szervező	1 fő

Beszámoló a Bordányi Polgármesteri Hivatal 2016 évi tevékenységéről

	munkatárs			
	műszaki ügyintéző	1 fő		

Intézményvezetői pályázatok

Önkormányzatunknál az intézményvezetők 5 évre szóló vezetői kinevezése 2015 és 2016. években járt le.

Az Integrált Szociális és Egészségügyi Központ intézményvezetői pályáztatása 2015. évben megtörtént. A kiírt pályázatra öt pályázó jelentkezett, akik közül ketten feleltek meg a pályázati feltételeknek. A személyes meghallgatást követően a szakmai bizottság Farkasné Lippai Ágota pályázatát támogatta és terjesztette a Képviselő- testület elé. Bordány Nagyközség Önkormányzat Képviselő- testületének 2015.12.17-i döntése értelmében 2016.01.01-2020.12.31-ig továbbra is Farkasné Lippai Ágota vezeti az Integrált Szociális és Egészségügyi Központot.

Az Integrált Községi Szolgáltató Tér és Községi Könyvtár vezetőjének megbízatása 2016. február 15-én telt le. Az intézmény vezetésére kiírt pályázatra egy pályázat érkezett Börcsök Roland személyében. A szakmai bizottság a meghallgatás után támogatta Börcsök Roland kinevezését és ezt a Képviselő- testület elé terjesztette. Bordány Nagyközség Önkormányzata Képviselő- testületének 2016. február 11-i döntése alapján 2016.02.16-2021.02.15-ig továbbra is Börcsök Roland vezeti az Integrált Községi Szolgáltató Tér és Községi Könyvtár intézményét.

Az Apraja-Falva Óvoda és Bölcsőde intézményvezetőjének kinevezése 2016.07.31-ig tartott. Ebben az esetben a pályáztatás és a kinevezés is a 2016-os évben történt. A Nemzeti Közigazgatási Intézet publikálási honlapján 2016. április 19-én jelent meg a hirdetés. A kiírt pályázatra egy pályázat érkezett Lázárné Borbola Márta személyében. A fenntartó, döntése előtt beszerezte az óvodaszék és a szülői munkaközösség véleményét is a beérkezett pályázatról. Mindkét szervezet támogatta a pályázatot. Mind ezek figyelembevételével a Képviselő- testület az alábbi döntést hozta: a 67/2016.(VI.28.) Ö határozatban foglaltak szerint Bordány Nagyközség Önkormányzata Képviselő- testülete 2016.06.28-i döntése alapján 2016.08.01-2021.07.31-ig az Apraja-Falva Óvoda és Bölcsőde intézményvezetőjének Lázárné Borbola Mártát nevezi ki.

Továbbképzési kötelezettség

A köztisztviselők továbbképzése négy éves továbbképzési időszakokban történik. Az első továbbképzési időszak 2014. január 1-vel kezdődött, és 2017. december 31-ig tart. A köztisztviselők továbbképzési kötelezettségüket az éves továbbképzési tervek alapján teljesítik. A továbbképzési tervek elkészítésének folyamatát a közszolgálati tisztviselők továbbképzéséről szóló 273/2012 (IX.28.) Korm. rendelet szabályozza. A Rendeletet – döntően a 2014. év továbbképzési tapasztalatai alapján – jelentős mértékben módosította a 378/2014. (XII.31.) Korm. rendelet. A módosítás kiterjedt a közigazgatási szervek éves továbbképzési tervezési feladataira, valamint a tervek végrehajtására is.

A Rendelet szerint 2016. március 15-ig elkészült a Hivatal képzési terve 10 köztisztviselő részvételével, amit 2016. október 13-án módosítottunk plusz egy fő kötelezetté válása miatt. Mind ezek alapján hivatalunknál 2016-ban 11 fő tett eleget továbbképzési kötelezettségének. Intézményvezetőinknek két évente, úgynevezett APBE II. képzésen kell részt venniük. 2016-ban ezt négy intézményvezetőnk teljesítette.

Teljesítményértékelési rendszer

A közszolgálati egyéni teljesítményértékelésről szóló 10/2013. (I.21.) Kormányrendeletben meghatározott közszolgálati egyéni teljesítményértékelés (TÉR) hivatalunkban elektronikus

Beszámoló a Bordányi Polgármesteri Hivatal 2016 évi tevékenységéről

formában történik. Évente két alkalommal, az első félévről 07.15-ig, a második félévről pedig a következő év 01.31-ig kell értékelni a köztisztviselőket. Hivatalunkban a változatlan létszámból adódóan az értékelt köztisztviselők száma 2016. évben is 12 fő volt, a 2015-ös évhez hasonlóan.

Vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség

Vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségének 11 fő tett eleget 2016-ban, míg 21 fő tett eleget 2015. évben.

Az eltérés oka, hogy a köztisztviselők két évente kötelesek vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségüket teljesíteni.

Közfoglalkoztatás

2016. évben megvalósult közfoglalkoztatási programjaink:

Program neve	Időszak	Létszám
Hosszabb időtartamú közfoglalk. takarítói tanfolyam	2015.12.25-2016.06.30-ig, majd meghosszabbítva 2016.11.30-ig	17 fő
Mezőgazdasági növénytermesztés	2016.03.03-2017.02.28-ig	10 fő
Belterületi utak karbantartása	2016.03.03-2017.02.28-ig	10 fő
Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás zöldség-gyümölcs feldolgozó tanfolyam	2016. 12.01-2017.03.31-ig	17 fő

2015. évi adatok:

Program neve	Időszak	Létszám
Mezőgazdasági képzés	2014.12.01-2015.03.31-ig	15 fő
Hosszabb időtart.közfoglalk.	2014.11.01-2015.02.28-ig	6 fő
Mezőgazdasági növényterm	2015.03.03-2016.02.29-ig	10 fő
Külterületi utak rendbetétele	2015.03.03-2016.02.29-ig	10 fő
Hosszabb időtart.közfoglalk.	2015.07.27-2015.08.31-ig	5 fő
Irodai inform. alkalmazások	2015.09.07-2015.10.19-ig	9 fő
Hosszabb időtartamú közfoglalk./takarítói tanf./	2015.12.25-2016.06.30-ig	2 fő /2016-ban 17 főre bővül

Nyári diákmunkán júliusban 7 fő, augusztusban szintén 7 fő vett részt, a 2015-ös 5 illetve 4 fővel szemben.

Beszámoló a Bordányi Polgármesteri Hivatal 2016 évi tevékenységéről

A programokhoz kapcsolódó bérigénylések valamint a közvetlen költségek támogatási igénylései minden hónap 10-ig beküldésre kerültek a Csongrád Megyei Kormányhivatal Mórahalmi Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztályához.

2016. decemberében feltöltésre került a Belügyminisztérium Közfoglalkoztatási Támogatások Keretrendszere internetes felületre a közfoglalkoztatási startmunka mintaprogram két kérelme, ami ráépülő programként valósulna meg a 2017/2018. évben. Két programot tervez az önkormányzat az egyik a külterületi utak karbantartása, a másik pedig a szántóföldi és fóliás növénytermesztés gyermek és szociális étkeztetés céljából. A 2016-os évi 10-10 fő helyett 2017. évre 7-7 főre épülnek a programok és 2017.03.01-2018.02.28-ig tartanak. Ezen kérelmek elbírálása előreláthatólag 2017. február közepére várható.

Közérdekű munkavégzés

Közérdekű munkavégzésre több alkalommal került sor 2016-ban, mint a 2015-ös évben. Míg 2015-ben csak három alkalommal kereste meg Önkormányzatunkat a Csongrád Megyei Kormányhivatal, addig 2016-ban erre hat esetben került sor.

Munkavédelmi képviselő választás

A munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény 70/A. §-ának módosításával bővül azon munkáltatók köre, ahol munkavédelmi képviselőt kell választani. A módosított szabályozás alapján azon munkáltatóknál, ahol a munkavállalók létszáma legalább 20 fő (az eddigi 50 fővel szemben), ott munkavédelmi képviselő választást kell tartani. A törvénymódosítás hatályba lépését, vagyis 2016. július 8-át követően fél éven belül meg kell tartani a választást. A fentiek alapján két intézményünk érintett, az Apraja-Falva Óvoda és Bölcsőde, az Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ, valamint az Önkormányzat (mivel a létszámba a közfoglalkoztatottak is bele tartoznak). E három helyen 2016. november 02-án megalakultak a választási bizottságok, megtörtént a jelölt állítás. A választás lebonyolítására 2017. január 04-én került sor. Mindhárom munkáltatónál érvényes volt a választás.

Az Ádám Jenő Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola technikai dolgozóinak átadása

Év végét érintő változás, hogy az iskola technikai dolgozói 2017.01.01-től már nem az Önkormányzat dolgozói, hanem törvény erejénél fogva a KLIK alkalmazásába kerülnek, így 6 fő személyi anyagának átadására került sor.

2017 évi tervek

A bevezető részben említésre került, hogy az ASP rendszer bevezetése folyamatos feladatot támaszt a Hivatal kollégái elé. Egyrészt a 2017. ében bevezetésre kerülő szakrendszerek használatának elsajátítása az első időszakban várhatóan több figyelmet és időt fog igényelni, másrészt a 2018. elején bevezetendő további szakrendszerek (iktatás, kataszteri nyilvántartás stb.) ügyében pedig a Hivatalnak az előkészítő munkálatokat kell elvégeznie, ez elsődlegesen adatmigráláshoz szükséges előkészületeket illetve adattisztítási folyamatot jelent.

A fentiekben túlmenően továbbá szükséges a rendszerek használatához szükséges szabályzatokat is elkészíteni. Ide tartozik többek között az informatikai biztonsági szabályzat, iratkezelési szabályzat felülvizsgálata is.

A korábbi években többször felmerült a települési jegyzőkhöz telepített további államigazgatási hatáskörök elvonásának kérdése illetve az önkormányzatok számlavezetésének Államkincstár részéről történő kötelező átvétele. A 2016-os évben sem további hatáskör elvonás sem számlavezető pénzügyi intézet választás lehetőségének elvonása nem következett be. Nem zárható ki azonban, hogy a 2017. évben ilyen változások nem fognak bekövetkezni. Amennyiben igen, az nagymértékben fog hatni a Hivatal jelenlegi működésére. A hatáskör(ok) elvonása várhatóan a Hivatal belső felépítésének változását és a munkakörök átrendezését fogja eredményezni. A számlavezetés Államkincstár által történő átvétele pedig, a jelentős adminisztratív terhet fog jelenteni elsősorban a pénzügyi csoport számára.

A 2016 év folyamán a szükségletekhez igazoldóan elkészítésre került a Hivatali épület bővítésének, korszerűsítésének terve. A tervdokumentáció alapján a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program (TOP) keretében pályázat került benyújtásra. A pályázat eredményéről a jelen beszámoló készítésének napjáig tájékoztatás nem érkezett, remélhetőleg a 2017. év folyamán megindulhat a Hivatal épületének korszerűsítési beruházása. Az építkezés végeztével az ügyfelek a jelenleginél komfortosabb környezetben intézhetik ügyeiket, illetve a kollégák is harmonikusabb közegben végezhetik el feladataikat. A beruházásnak köszönhetően a Hivatal épületének különböző funkciói hatékonyabban kerülnek elválasztásra; elkülönül az ügyfél és dolgozói mosdó, elkülönül a szerverszoba a kibővült irattártól, a járási hivatali helység leválasztása is megtörténik. A beruházás másik remélt eredménye, hogy az épület sokkal energiahatékonyabban tud funkcionálni, ennek eredményeként fenntartási költségek csökkenését várjuk.

2018. január 1. napján lép hatályba a Hivatal eljárásait alapvetően meghatározó, az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény. Annak érdekében, hogy a törvény rendelkezéseinek 2018. évtől történő alkalmazása zökkenőmentesen történjen, szükséges a kollégák képzésének megszervezése már a 2017. évben. Terveim között szerepel az új eljárási törvény oktatásának megszervezése akár belső akár külső oktatás formájában.

A jelenlegi jogszabályi rendelkezések alapján megállapítható, hogy a 2017 ében is a köztisztviselői illetményalap továbbra is változatlan szinten marad. Ez azt eredményezi, hogy a köztisztviselői bértábla alapján egy köztisztviselő hosszú szolgálati idő után tuja csak elérni még a garantált bérminimum szintjét is; a köztisztviselők jövedelme jelentősen elmarad nemcsak a versenyszektorban lévő jövedelmektől, de még a közszféra számos más területen dolgozó kollégáktól is. A munkavégzés hatékonyságának fenntartása valamint a munkaerő megtartása érdekében szükségesnek tartom a Polgármester Hivatal működésének Képviselő- testület részéről történő további támogatását.

A fent vázolt nehéz körülmények ellenére a Hivatal köztisztviselői továbbra is változatlan magas szakmai színvonalon fogják ellátni a 2018. évben is a rájuk váró feladatokat.

Bordány, 2017. február 2.

Dr. Fodor Ákos
jegyző